Notulen Algemeen Bestuur

Datum	08-12-2021
Tijd	14:00 - 17:00
Locatie	MS Teams
Voorzitter	Wethouder M. Smitsmans

1 Opening en mededelingen

Notulen:

Wethouder Smitsmans opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De afmeldingen worden doorgenomen. Wethouder Quadvlieg vervangt wethouder Timmermans van gemeente Beekdaelen. Voor gemeenten Venray is wethouder Nijkerken aanwezig als nieuwe portefeuillehouder.

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

a. mededelingen

De performance van het vervoer is in november flink gestegen. Er worden geen bonussen uitgekeerd, omdat de continuïteitsafspraken nog van kracht zijn.

De ritten naar de vaccinatielocaties voor de boosterprik zijn gestart, al valt dit momenteel nog erg mee. Er worden ook klanten naar locaties buiten Limburg gebracht. Wethouder Quadvlieg geeft aan dat bij de vorige vaccinatieritten klanten ook gebracht zijn naar locaties waar geen parkeerplaats is. De taxibedrijven combineerden deze ritten met de normale ritten, waardoor klanten lang hebben moeten wachten op de rit terug. De wethouder vraagt hier aandacht voor. Daarnaast is geconstateerd dat mensen die getest moeten worden, niet vervoerd kunnen worden. De wethouder heeft bij de landelijke mantelzorgorganisatie gevraagd hoe dit opgelost kan worden, echter zonder resultaat en vraagt of Omnibuzz hierin iets kan betekenen. Dhr. Vreuls geeft aan dat dit een bekend probleem is. In de uitnodiging van de GGD staat dat men niet naar de testlocatie mag komen met taxi/openbaar vervoer. Om het vervoer door Omnibuzz uit te laten voeren, dient de GGD dit op te heffen. Wethouder Van Zutphen neemt dit mee in het overleg met de GGD.

Vanaf morgen vervalt de betreffende vaccinatielocatie in Heerlen en wordt de Rodahal weer geopend. In Noord Limburg gaat binnenkort de locatie in Weert open.

De chauffeur blijft in tegenstelling tot de vorige keer niet wachten op de klant. De chauffeur voert in de tussentijd reguliere ritten uit en probeert binnen een half uur terug te zijn. Dit in verband met een capaciteitsprobleem bij de taxibedrijven.

Wethouder Wilms geeft aan dat in de commissievergadering is aangegeven dat klanten vaak te laat worden opgehaald. Dhr. Vreuls geeft aan dat de performance in de maanden september en oktober niet goed was. In november was de performance echter heel goed, met uitzondering de regio Weert.

Het vervoersvolume bedraagt circa 45%. Het vervoer blijft dalen. Van 100-80% gelden de regels volgens overeenkomst. 60-80 addendum. onder 60% fafspraken maken over

conitnuitteitns afspraken. Deze gesprekken worden in januari gevoerd en het bestuur wordt heirover geïnformeerd. De boosterritten zorgen voor een iets hoger volume.

De raadsinfromatiebijeenkost is enkele weken geleden gehouden. de aanwezigen hebben gevraagd om voor de nieuwe raadsleden een nieuwe bijeenkomst te organiseren in het voorjaar. Omnibuzz zal zorgen dat zoveel mogelijk raadsleden hierbij kunne aansluiten.

Onder de Omnibuzz medewerkers zijn er steeds meer besmettingen in de gezinsgeer. Dit heeft wel effect op de gezinssituatie van de medewerkers.

Omnibuzz heeft het certificaat digi-toegankelijheid gehaald voor de website. In 2022 wordt Mijn Omnibuzz toegankelijk gemaakt. Hierna volgt de website tussen gemeenten en Omnibuzz.

Er wordt een financiële nieuwsbrief gestuurd aan de colleges. Er is een flinke onderscheiding op de begroting. Dit bedrag wordt teruggestort naar de gemeenten. Dit wordt verdeeld naar rato van het vervoer dat uitgevoerd is. Er zijn 4 gemeenten die meer vervoer hebben uitgevoerd. Met deze gemeenten wordt contact opgenomen.

Omnibuzz heeft een advies uitgebracht omtrent het kanttarief. Inmiddels zijn veel gemeenten overgestapt naar het OV-tarief met uitzondering van gemeenten Stein. Gemeente Peel en Maas hanteert nog het oude tarief. Afgesproken is dat de LTI index gehanteerd. Gemeente Valkenburg heeft aangegeven dat de verordeningen aangepast dienen te worden. Gemeente Maastricht en de gemeenten in het Heuvelland hebben dit niet gedaan, waardoor de NEA index nog van kracht is. Hierdoor wijkt het zonetarief af van de andere gemeenten. Dhr. Vreusl vraagt de wethouders of zij na willen gaan wanneer deze aanpassing doorgevoerd kan worden.

Dhr. Vreuls geeft aan dat er signalen zijn dat medewerkers van de gemeenten denken dat Omnibuzz een commercieel bedrijf is. Dit is iets was normaals gecommuniceerd moet worden aan de interne organisatie van de gemeenten.

Wethouder Schatorje vraagt of OV tarief gebaseerd is op de NEA index of op de LTI index. Dhr. Vreuls geeft aan dat dit de LTI index is.

Wethouder Mestrom geeft aan dat het aanhouden van het oude tarief geen bewuste keuze is, dit is intern misgelopen. Het is de bedoeling om dit bij de overschakeling naar kilometers direct mee te nemen in een totaalvoorstel voor de raad. Mocht dit te lang duren dan zal een tussenvoorstel gemaakt worden.

2 Inkomende en uitgaande stukken

Notulen:

Hierover zijn geen vragen/opmerkingen.

3 Bestuurlijk

Notulen:

3a. vaststellen concept notulen 7 juli 2021

De notulen kunnen zonder wijzigingen worden vastgesteld.

Besluit:

het bestuur stelt de notulen d.d. 7 juli 2021 vast.

3b. notulen vergadering dagelijks bestuur d.d. 26 mei en 15 september 2021
Hierover zijn geen vragen/opmerkingen.

Besluit:
Het bestuur heeft kennisgenomen van de notulen.

3c. samenwerking Provincie Limburg en Omnibuzz
Omnibuzz ziet vanaf de start dat het vervoersvolume stijgt. Dit heeft onder andere te maken met het lijnennetwerk van de Provincie Limburg. Hierover is Omnibuzz in gesprek gegaan met de Provincie. Dit heeft geleid tot het position paper. Dit is echter nog niet vastgesteld door het algemeen bestuur. Het position paper is het kader waarmee Omnibuzz in de jaren wil verder werken met de Provincie Limburg.

Het OV-ontwikkelplan is hierop gebaseerd. De ontwikkelplan is nog in conceptvorm. Er is een bestuurlijk overleg ingepland met de gedeputeerde en een delegatie van het dagelijks bestuur.

Wethouder Schatorje geeft aan dat in het position paper de wet AWBZ is opgenomen, deze bestaat echter niet meer. Hierdoor lijkt het dat dit een gedateerd stuk is. Dhr. Vreuls geeft aan dat dit stuk is vastgesteld tussen Omnibuzz en de Provincie Limburg. Derhalve is besloten om dit niet aan te passen zodat dit stuk niet nogmaals door de Provincie Limburg vastgesteld hoeft te worden. Er zal een voetnoot toegevoegd worden waarin dit uitgelegd wordt.

Wethouder Mestrom vindt het een zeer goed position paper. In het stuk is de positie van de wensbus opgenomen. Gemeente Peel en Maas heeft naast het OV ook dorpsgroepen die vervoer organiseren. Er zijn nog andere spelers dan alleen Omnibuzz en het OV. De wethouder ziet combinatiemogelijkheden.

Wethouder Janssen spreekt ook zijn complimenten uit en vraagt extra aandacht voor de geografische positie. Het is goed om te lezen dat er aandacht is voor vervoersarmoede en vraagt of er een tijdspad beschikbaar is. Dhr. Vreuls geeft aan dat er wellicht zaken al gestart kunnen worden in 2021, echter kan dit pas na het bestuurlijk overleg bepaald worden.

Dhr. Renne vult aan dat in het ontwikkelplan de vragen van de wethouder aan bod komen. Forseti heeft een onderzoek uitgevoerd, met name de zaken die meegenomen moeten in de verder uitwerking van de plannen. Dit rapport wordt gedeeld na het bestuurlijk overleg in januari 2022.

3d. Vaststellen vergaderplanning 2022
Voorgesteld wordt om 6 juli 2022 en 20 december 2022 vast te stellen als vergaderdata.

Besluit:
Het bestuur stemt hiermee in.

4 Staf

Notulen:

4a. Voorstel Jaarplan 2022
Er is gekeken hoe het jaarplan op een beknoptere wijze vastgelegd kan worden.

Besluit:
Het bestuur heeft kennis genomen van het jaarplan 2022.

4b. Voorstel Plan van aanpak kostenverdeling gemeenten
De wethouder vraagt of de planning haalbaar is, als bij stap 1 al vertraging opgelopen is. De wethouder hecht waarde aan zorgvuldigheid voor snelheid.

Dhr. Vreuls antwoordt dat ten tijde van het opstellen van de stukken nog overleggen moesten plaatsvinden met een aantal vervoersbedrijven. De laatste stand van zaken is dat nog voor de kerst duidelijkheid komt vanuit de vervoersbedrijven en dan is de planning nog haalbaar. Dhr. Vreuls adviseert aan wethouder Mestrom om het aanpassen van het kanttarief los te knippen van dit traject.

Wethouder Jacobs vraagt of de kostenontwikkeling nog opgesteld kan worden of dat dit een nieuw ijkpunt wordt. Dhr. Vreuls geeft aan dat duidelijk moet zijn wat de veranderingen zijn als de overstap gemaakt wordt. Als met kilometers gewerkt wordt, dan is het moeilijk om zaken te vergelijken, maar de situatie nu en voor de toekomst moet bekend zijn. Daarnaast moet ook het perspectief voor de klant helder zijn. Wethouder Jacobs vraagt of het opstellen van 2 begrotingen, 1 op basis van zones en 1 op basis van kilometers, mogelijk is. Wethouder Smitsmans kaart aan dat de beheerskosten in de gaten gehouden moeten worden. Dit moet alleen gedaan worden, als het echt nodig is.

Wethouder Schatorje vraagt of 1 vervoerder ervoor kan zorgen dat het traject niet doorgaat en vraagt wat dit betekent voor het besluitvormingstraject. De wethouder vraagt daarnaast om dit onderwerpen bij iedere komende vergadering te agenderen, zowel bij AB als DB. Dhr. Renne verwacht ten aanzien van de vervoerders dat dit geen probleem wordt. Mocht 1 vervoerders weigeren dan betekent dit dat de hele uitvoering in het gedrang komt en dat de verlenging van het contract niet gehanteerd word. Er moet dan een nieuwe aanbesteding uitgeschreven moet worden.

In de GR is opgenomen hoe omgegaan wordt met stemverhoudingen. Echter hoopt dhr. Vreuls dat dit niet nodig is. Bij een volgende vergadering zal een juridisch adviseur uitleggen wat de gevolgen zijn als een gemeente niet wil instemmen.

4c. Voorstel evaluatie ikwilvervoer

Besluit:
Het bestuur neemt kennis van de evaluatie en stemt in met het realiseren van de aanbevelingen.

4d. Advies versturen vergaderstukken
Momenteel worden de vergaderstukken verstuurd via iBabs en Wetransfer. Daarnaast zijn er gemeenten die een andere werkwijze hanteren. Om het versturen veilig en voor iedereen gelijk te houden is gekomen tot het voorstel om de stukken te delen via de SharePoint omgeving van Omnibuzz. De stukken kunnen vervolgens gedownload worden naar de eigen veilige omgeving.

Besluit:
Het bestuur stemt in met het voorstel.

5 Uitvoering

Notulen:

5. Addendum en uitvoering vervoer en aanpak chauffeurstekort
Hierover zijn geen vragen/opmerkingen.

Besluit:
Het bestuur heeft kennisgenomen van het voorstel.

6 Bedrijfsvoering

Notulen:

6a. Aanbesteding accountantsdiensten
Het bestuur wordt voorgesteld om in te stemmen met de voorgestelde werkwijze en procedure met betrekking tot de aanbesteding van de accountantsdiensten voor de periode 2022 tot en met 2026. Daarnaast wordt gevraagd om in te stemmen met het concept programma van eisen voor de aanbesteding van de accountantsdiensten.

Besluit:
Het bestuur stemt in met het voorstel.

6b. Voorstel verwerking bestemmingsreserve personeel en ICT
Het algemeen bestuur wordt voorgesteld om in te stemmen met bijgaand voorstel zodat de onttrekkingen aan de bestemmingsreserves direct in de jaarrekening en begrotingen verwerkt kunnen worden. Met de vorming van deze reserves heeft het algemeen bestuur reeds ingestemd in haar vergadering op 7 juli 2021.

Besluit:
Het bestuur stemt in met het voorstel.

6c. Financieel uitgangspunten begroting 2022-1 en 2023
Het bestuur wordt voorgesteld om in te stemmen met bijgaande financiële uitgangspunten voor de begroting 2022-1 en de begroting 2023 en meerjaren prognose 2024-2026.

Besluit:
Het bestuur stemt in met het voorstel.

7 Rondvraag en sluiting
Er zijn geen vragen voor de rondvraag.